

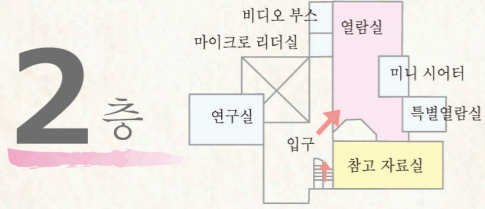
오신 것을 환영합니다.

이용 안내

오키나와현 공문서관

오키나와현 공문서관에

Okinawa Prefectural Archives



열람실

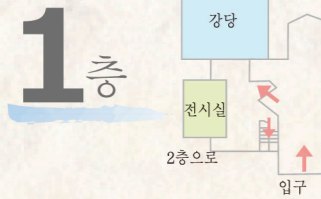


공문서 등의 열람, 복사를 할 수 있습니다.

참고 자료실



서가 식으로 자유롭게 이용할 수 있습니다.



전시실



다양한 테마로 공문서관이 소장한 자료를 전시합니다.

강당



공문서 관리나 오키나와의 역사, 자료에 관한 강좌 등을 개최합니다.

- 개관 시간
오전 9시~오후 5시(열람·복사 신청은 오후 4시 30분까지)
- 휴관일
월요일 공휴일 위령의 날(6월23일) 연말연시(12월 29일~1월 3일)
- 입장료 무료. 자료 복사는 실비 과금.
- 서고 내 자료를 열람하기 위해서는 이용증이 필요합니다. 이용증 교부를 원하시는 분은, 현재 주소가 기재된 신분 증명서(운전 면허증, 학생증 등)를 지참해 주십시오.
- 교통 안내
·나하 공항에서 10km, 자동차로 약 25분
·모노레일 슈리 역에서 1.7km, 자동차로 약 7분
·나하버스「아라카와 영업소」도보 2분
·도요버스「현립 의료센터 앞」도보 10분



- 주소
우)901-1105 오키나와현 시마지리군 하에바루초 아라카와 148-3
- TEL : 098-888-3875 ■ FAX : 098-888-3879
- 오키나와현 공문서관 沖縄県公文書館
Okinawa Prefectural Archives



슈리 나하 조감도 19세기 후반

오키나와현 공문서관은 역사자료로서 중요한 공문서와 기타 기록을 수집, 정리 및 보존함과 동시에 이들 자료를 이용케 함으로써 학술 및 문화 진흥에 기여할 것을 목적으로 1995년 8월 1일에 개관했습니다. 저희 관은 공유해야 할 지적 자원인 공문서 등을 지키고, 미래에 물려주기 위한 역할을 하기 위해 다양한 업무를 수행하고 있습니다.

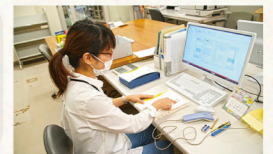
수집·평가 선별

오키나와현 그 밖의 기관·개인으로부터 공문서 등을 인도 및 기증을 받아, 역사 자료로서 중요한 것을 선별합니다.



정리

공문서 등의 목록 데이터베이스를 정리해 이용 편의를 도모합니다.



보존

공문서 등의 열화를 예방하고 필요한 복원 조치를 실시합니다. 원본을 디지털 매체 등으로 변환해 이용할 수 있도록 제공하고, 원본을 보호합니다.



열람

레퍼런스, 검색, 출납, 복사 등의 서비스를 제공합니다.



보급 홍보

전시회, 강연 강좌, 상영회 등을 개최하고, HP 및 간행물 등을 통해 공문서관이나 소장 자료의 정보를 알립니다.

