

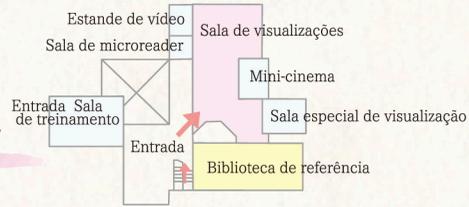
# Arquivos Provinciais de Okinawa

# Informações de funcionamento

# Museu de Arquivos Provinciais de Okinawa

# Bem-vindo ao Museu de

## 2º andar



## Sala de visualizações



É possível visualizar e tirar cópias dos documentos oficiais, etc.

## Biblioteca de referência



É do tipo de acesso aberto, e pode ser usado livremente.

Aparência externa do Museu de Arquivos



## 1º andar



## Sala de exposições



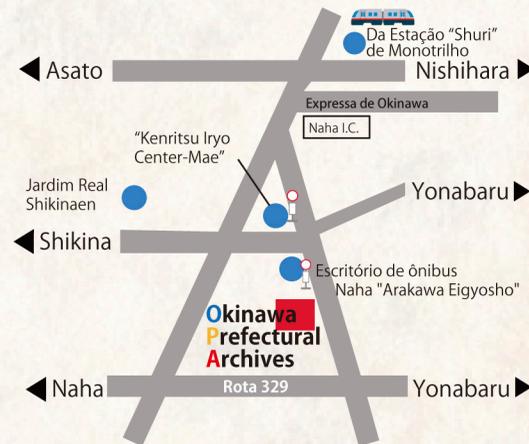
São expostas coleções materiais de uma variedade de temas.

## Auditório



São realizados cursos e outros, sobre o controle de documentos oficiais, a história e arquivos de Okinawa.

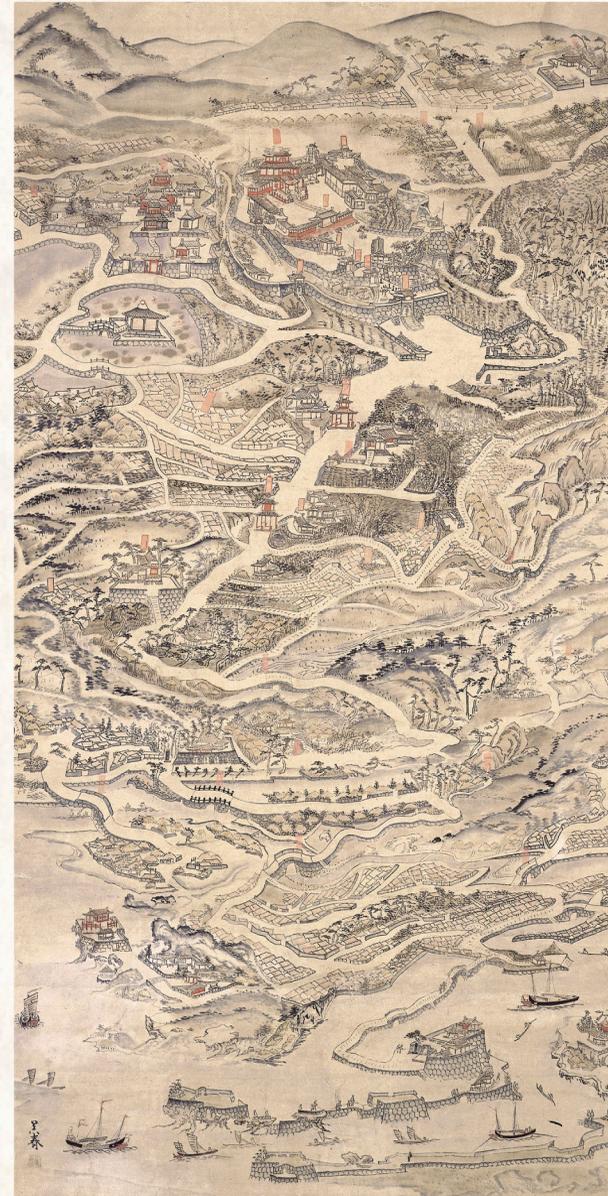
- Horário de funcionamento: das 9h às 17h (os pedidos de visualizações e cópias são até às 16h30)
- Fechado: segundas-feiras, feriados, dia memorial (23 de junho), fim de ano e Ano Novo (de 29/dez a 3/jan)
- Entrada gratuita. Será cobrado o custo real da cópia do material.
- É necessário ter a licença de uso para a visualização dos materiais de dentro do arquivo. Para receber a emissão da licença de uso, traga um documento de identidade que contenha o endereço atual (carteira de habilitação, carteira de estudante, etc.).
- Informações de transporte
  - Do Aeroporto de Naha 10 km, cerca de 25 min de carro
  - Da Estação Shuri de Monorrelho 1,7 km, cerca de 7 min de carro
  - Ônibus da Cia. Naha (Naha Bus) cerca de 2 min do ponto "Arakawa Eigyosho"
  - Ônibus da Cia. Toyo (Toyo Bus) cerca de 10 min do ponto "Kenritsu Iryo Center-Mae"



- Endereço: Cód. postal 901-1105 Okinawa-ken Shimajiri-gun Haebaru-cho Arakawa 148-3
- TEL : 098-888-3875 ■ FAX : 098-888-3879

Museu de Arquivos Provinciais de Okinawa 沖縄県公文書館 Okinawa Prefectural Archives

Okinawa Prefectural Archives



Vista de pássaro de Shuri, Naha Segunda metade do Século 19

O Museu de Arquivos Provinciais de Okinawa foi inaugurado em 1º de agosto de 1995, com a finalidade de contribuir para a promoção acadêmica e cultural, coletando, organizando e armazenando os documentos históricos como documentos oficiais importantes e outros registros, como também trabalhando para o seu uso. Este museu realiza uma variedade de negócios a fim de desempenhar o papel de transmitir ao futuro, protegendo os documentos oficiais que são recursos intelectuais compartilhados.

### Coleta, avaliação e classificação

Recebe as entregas e doações de documentos oficiais do governo de Okinawa, de outras instituições e de indivíduos, e classifica os itens importantes como documentos históricos.



### Organização

Estabelece uma base de dados de catálogo tais como documentos oficiais, e trabalha para a conveniência do uso.



### Armazenamento

Evita a deterioração dos arquivos, etc, e aplica medidas corretivas necessárias. Os materiais originais são submetidos ao uso após serem convertidos em meios digitais, para proteger os originais.



### Visualização

São fornecidos serviços como referência, pesquisa, receitas e despesas, cópia, entre outros.



### Ampla divulgação

São realizadas exposições, cursos de palestra, eventos de triagem, etc, e são enviadas as informações do museu e das coleções materiais através de HP e de publicações.

