

沖縄県公文書館年報

第14号

平成23年度

沖縄県公文書館

平成24年6月

目 次

第1 概要	2
1 運営	2
2 予算	2
3 利用状況	3
第2 事業報告	4
1 収集・整理事業	4
1. 1 収集・整理状況	4
1. 2 収集業務	5
1. 3 評価選別業務	7
1. 4 整理業務	7
1. 5 デジタル化業務	8
2 保存事業	9
2. 1 保存環境等の管理業務	9
2. 2 収集資料の燻蒸処理業務	9
2. 3 資料の修復・保存処置業務	9
2. 4 マイクロ・写真撮影業務	10
3 閲覧事業	11
3. 1 閲覧サービス	11
3. 2 視察・見学サービス	11
4 利用普及事業	12
4. 1 展示会	12
4. 2 講演会・講座等	12
4. 3 ホームページ	13
4. 4 刊行物	14
4. 5 マスメディア広報	14
5 調査研究事業・公文書専門員養成事業	15
6 琉球政府文書緊急保存措置事業	17
資料1 シリーズ別評価選別結果	18
資料2 視察・見学者の内訳	20

第1 概要

1 運営

平成19年4月1日から、指定管理者として指定された公益財団法人沖縄県文化振興会が、沖縄県公文書館の管理業務（館外貸出の許可、寄託文書の受入、行政財産の使用許可等の業務を除く）を行っています。

2 予算

沖縄県公文書館の管理運営に係る予算は、沖縄県公文書館指定管理料の他、琉球政府文書緊急保存措置事業費で構成されています。

(1) 沖縄県公文書館指定管理料

事業名	予算額（円）	決算額（円）	差額（円）
収集整理事業	11,080,000	13,070,912	-1,990,912
保存事業	8,077,000	8,480,156	-403,156
閲覧事業	4,112,000	3,922,809	189,191
利用普及事業	1,469,000	2,172,482	-703,482
調査・研究事業	490,000	122,850	367,150
公文書専門員等養成事業	1,573,000	1,834,280	-261,280
公文書館管理運営費	7,881,000	6,812,113	1,068,887
施設管理運営費	66,411,000	66,294,713	116,287
人件費	120,495,000	112,681,429	7,813,571
合計	221,588,000	215,391,744	6,196,256

(2) 琉球政府緊急保存措置事業費

事業名	予算額（円）	決算額（円）	差額（円）
琉球政府緊急保存措置事業	7,686,000	7,675,253	10,747

3 利用状況

(1) 入館者数

	平成21年度	平成22年度	平成23年度	前年度比較
入館者数（人）	17,096	15,243	12,595	↓2,648
開館日数（日）	298	299	296	
入館者数の1日平均（人）*四捨五入	57	51	43	↓8

(2) 入館者の利用内容

	平成21年度	平成22年度	平成23年度	前年度比較
閲覧室入室者（人）	4,888	5,024	4,812	↓212
展示室入室者（人）	12,208	10,219	7,783	↓2,436
視察見学（人）	948	1,514	601	↓913
館内普及行事（人）	547	434	290	↓144

※展示室入室者は、機械がセンサーで自動的にカウントしています。その他の項目については、職員が目視でカウントしています。

(3) その他利用サービスの利用者数

	平成21年度	平成22年度	平成23年度	前年度比較
ホームページ（アクセス数）	91,411	87,938	73,283	↓14,655
レファレンス[TEL等]（人）	3,128	2,917	2,891	↓26
館外普及行事[移動展等]（人）	569	-----	-----	-----

第2 事業実績報告

1 収集・整理事業

1.1 収集・整理状況

平成 24 年 3 月 31 日現在の収集整理状況は下表のとおりです。

資料群名		単位	資料収集数		資料登録数(*1)	
			H23 年度	累計	H23 年度	累計
琉球政府文書		簿冊	0	160,692	0	160,692
		箱	0	970	0	215
沖縄県文書		箱	7,746	34,121(*2)	841 (2,140)	5,797(22,951)
行政刊行物		件	1,262	63,770	1,168	58,644
USCAR 文書	マイクロフィルム(*3)	コマ	0	3,484,973	0	2,439,759
	映像フィルム	巻	0	100	0	100
沖縄占領関係写真(空中写真含む)		件	0	24,988	408	24,814
英文資料	マイクロフィッシュ	枚	0	5,271	0	5,271
	マイクロフィルム	リール	0	707	13	707
	文書	件	0	15,352	420	16,622
	映像フィルム(*4)	巻	0	149	0	668
中琉関係 档案史料(*5)		点	0	346	0	346
地域資料	文書	点	211	79,775	35	29,562
沖縄関係映像資料		巻	60	1,782	50	1,631
沖縄関係音声資料		巻	0	3,140	0	1,447

(*1) 資料登録数とは、資料の目録がデータベース化され、検索可能な整理を完了した資料の数です。収集後の整理の段階で分冊する場合があります、統計上「資料収集数」よりも多くなる場合があります。

また、沖縄県文書資料登録数の () 内の単位は簿冊です。USCAR 文書については、仮登録分は含まれていません。

(*2) 評価選別後廃棄した箱数は除いています。

(*3) 国立国会図書館との提携により行っている USCAR 文書の収集は、平成 15 年度に終了しました。また、収集は保存用、保全用（バックアップ用）、閲覧用の 3 セットずつ行っており、ここに掲げた統計の値は 1 セット分です。

(*4) オリジナルのみの数で、閲覧用ビデオテープなどの複製物は含まれていません。

(*5) 当館の档案史料は、開館記念特別展、開館 5 周年記念特別展及び日本復帰 30 周年記念特別展の際に作成したレプリカ 299 点、マイクロ 32 点、その他 15 点あります。

1.2 収集業務

(1) 沖縄県文書の受入

沖縄県文書の受入れはいくつかの態様があります。本庁知事部局の場合、文書主管課である総務私学課の管理する文書保存管理庫において保存期間を満了した後、廃棄決定されて公文書館へ一気に引き渡されるパターンのもものが量的には最も多いです。また、保存期間満了後に保存延長が決定された文書であっても、一種文書（20年保存）にあつては、公文書館に移して保管することになっています。さらに、同じ知事部局にあつても、執務室で保管されている文書については、文書主管課と所管課の協議を経た後、個別に公文書館への引渡しを受けています。また、出先機関についても文書主管課と所属長の協議を経た後、公文書館への引渡しが行われます。

知事部局以外の各種行政委員会や公益企業については、それぞれの機関との個別の調整によって引渡しを受けます。全ての機関から引渡しがあるわけではないですが、年々実績は拡大しています。

受入日	課名	箱数
平成23年4月20日	知事部局 土木建築部 土木企画課 南部土木事務所	70
平成23年4月28日	知事部局 土木建築部 建築指導課	70
平成23年9月16日	人事委員会事務局	177
平成23年8月2日	知事部局 企画部 統計課	6
平成23年5月24日	知事部局 文化観光スポーツ部 観光振興課	32
平成23年6月15日	知事部局 土木建築部 土木企画課 南部土木事務所	78
平成23年6月20日	知事部局 土木建築部 土木企画課 北部土木事務所	37
平成23年7月12日	知事部局 福祉保健部 国民健康保険課	24
平成23年8月31日	選挙管理委員会事務局	60
平成23年8月6日	知事部局 総務部 総務私学課	1,903
平成23年9月22日	知事部局 文化観光スポーツ部 観光政策課	22
平成23年9月22日	知事部局 土木建築部 河川課	15
平成23年9月21日	知事部局 文化観光スポーツ部 観光政策課	14
平成23年9月22日	知事部局 農林水産部 糖業農産課	8
平成23年10月3日	知事部局 企画部 統計課	767
平成23年9月29日	知事部局 農林水産部 農地水利課	65
平成23年11月18日	知事部局 農林水産部 農林水産企画課 農業研究センター 宮古島支所	63
平成23年12月2日	選挙管理委員会 事務局	34
平成23年11月25日	知事部局 商工労働部 観光振興課	5
平成23年12月14日	教育委員会 教育庁 財務課	8
平成24年1月26日	監査委員会事務局	49

平成 24 年 1 月 26 日	病院事業局 県立精和病院	5
平成 24 年 2 月 6 日	知事部局 総務部 税務課	1
平成 24 年 1 月 24 日	知事部局 知事公室 基地対策課	2
平成 24 年 3 月 2 日	知事部局 農林水産部 農林水産企画課 農林水産振興センター農林水産整備課	1
平成 24 年 3 月 5 日	知事部局 土木建築部 港湾課 中城港湾建設事務所	43
平成 24 年 3 月 12 日	企業局 総務企画課	28
平成 24 年 3 月 22 日	知事部局 福祉保健部 福祉・援護課	4,113
平成 24 年 3 月 19 日	知事部局 企画部 農林水産企画課 水産海洋研究センター石垣支所	3
平成 24 年 3 月 30 日	知事部局 企画部 統計課	21
平成 24 年 3 月 30 日	知事部局 福祉保健部 医務課 県立浦添看護学校	6
平成 24 年 3 月 27 日	知事部局 福祉保健部 障害保健福祉課 身体障害者更生相談所	11
平成 24 年 3 月 27 日	知事部局 農林水産部 漁港漁場課	5
合 計		7,746

※上記の引渡文書を沖縄県公文書館の資料検索システム（ARCHAS）の引渡文書目録に登載しました。

これまでに公文書館へ引き渡された沖縄県文書とともに、インターネットで検索できます。

沖縄県公文書館トップページ→所蔵資料の検索閲覧→引渡文書の目録検索：

http://www.archives.pref.okinawa.jp/toppage/flm_archas_hiki.html

(2) その他の収集資料

受入日	種別	資料	数量
平成 23 年 11 月 17 日	寄贈	日本放送協会沖縄放送局寄贈 米国立公文書館所蔵 沖縄戦関連フィルム DVD	7 枚 (60 本)
平成 23 年 12 月 8 日	寄贈	国土交通省海難審判所寄贈 門司地方海難審判所那 覇支所所有の琉球政府時の文書	4 箱
平成 23 年 10 月 20 日	寄贈	又吉稔氏寄贈 屋良朝苗原稿その他	53 点
平成 23 年 11 月 18 日	寄贈	財団法人沖縄県傷痍軍人会寄贈 傷病恩給等申請書	153 点
平成 24 年 3 月 1 日	寄贈	玉城健三氏寄贈 人材育成基金構想に関する資料等	1

1.3 評価選別業務

沖縄県から受け入れた公文書等を評価選別して、歴史資料として重要な公文書等を保存します。また、保存しない公文書等は廃棄して、書庫の効率的な維持管理を行います。

平成23年度は、2,206箱を評価選別しました。その内訳は、保存が560箱、一部保存が277箱、廃棄が1,369箱です。【※資料1「シリーズ別評価選別結果」】

1.4 整理業務

(1) 資料管理システムへの登録

資料の管理番号を貼付し、書架へ配架するとともに、資料管理システムへ検索の為の目録情報を登録することにより、閲覧に供するまでの整理業務が完了した事になります。

ア 沖縄県資料及び行政刊行物

シリーズ名	数量
沖縄の復帰に伴う琉球政府職員の仮給与計算及び実態調査に関する文書	280簿冊
沖縄の復帰時における県教職員の給与実態調査に関する文書	24簿冊
不発弾等処理事業の報告に関する文書	297簿冊
沖縄の復帰に伴う職員の身分引継ぎに関する文書	32簿冊
墓地等の経営許可に関する文書	220簿冊
在日米軍の水面の使用に伴う漁船の操業制限等に対する損失補償に関する文書	45簿冊
道路施設現況調査に関する文書	350簿冊
地域防災計画に関する文書	10簿冊
石油コンビナート等防災計画の策定に関する文書	5簿冊
建築基準法に基づく建築許可等に関する文書	55簿冊
県営土地区画整理事業の実施に関する文書	288簿冊
市町村の廃置分合及び行政区画・名称の設定に関する文書	66簿冊
空港施設の使用状況等の報告管理に関する文書	107簿冊
墓地等の経営許可に関する文書	4簿冊
道路施設現況調査に関する文書	6簿冊
監査委員の実施する定期監査に関する文書	327簿冊

県土地改良財産の管理及び処分に関する文書	24簿冊
行政刊行物	1,168冊
合計	3,308冊

イ 沖縄関係資料

資料群名	数量
米国国立公文書館所蔵沖縄戦に関する海軍写真、アルバムNo. 26～30	5冊 (369枚)
米国国立公文書館所蔵サイパンに関する写真	1冊 (39枚)
屋良朝苗日誌	35冊
NHK沖縄放送局寄贈沖縄戦関係映像フィルム	50本
マッカーサー記念館所蔵文書	108簿冊
米国国立公文書館所蔵陸軍参謀本部記録群、副参謀補室に関する資料	260簿冊
米国国立公文書館所蔵国務省一般記録群、極東局に関する資料	52簿冊
合計	511点

1.5 デジタル化業務

県民の公平な利用及びサービスの向上に資するため、利用頻度の高い公文書等をデジタル化しています。

- (1) 米国国立公文書館から収集した沖縄戦に関する写真369枚およびサイパンに関する写真39枚を当館ホームページ「写真が語る沖縄」に追加して検索・閲覧ができるようにしました。
- (2) USCAR法務局文書のマイクロフィルム562リール (1,056,026コマ) をデジタル化しました。
- (3) 米国収集沖縄関連資料TIFFデータ (216,573コマ) をPDFに変換しました。

2 保存事業

2.1 保存環境等の管理業務

- (1) 書庫及び展示室等の温湿度を適切に保つため、デジタルサーモメーター（温湿度記録計）等を設置して常時監視しています。害虫トラップを設置し、定期的にモニタリングを実施しています（年2回）。
- (2) 資料を保存する書庫内の衛生管理を強化するため、8・9号書庫の書架及び天井・壁面等全体を清掃しました。

2.2 収集資料の燻蒸処理業務

虫病害対策として、選別し保存する資料に対して低酸素濃度処理によって殺虫処理を13回実施しました。また二酸化炭素による包み込み燻蒸処理を業者委託により4回実施しました。

2.3 資料の修復・保存処置業務

- (1) 琉球政府文書の中で1952年以前に作成された文書等16冊について、修復・簡易補修及び綴じ直しを行い、又、琉球政府文書の保管状態を改善するため、1,084箱（17,724冊）分の文書を弱アルカリ性の新しい箱2,709箱に入れ替えました。
- (2) 「一筆地調査図」という地籍調査図に付着したセロハンテープの除去及び破損部分等の補修を1,538枚（累計13,824枚）実施し、148冊の簿冊を綴じ直しました。
- (3) 「地租名寄帳」14簿冊全5,116枚の伸展・簡易補修を実施しました。
- (4) 「旧沖縄県恩給関係恩給諸給与共済等請求書（以下「恩給関係文書」という）」弱劣化簿冊8冊の簡易補修を修復業者委託で実施しました。

（※「6 琉球政府文書緊急保存措置事業」参照）

保存・修復業務実績

（単位：簿冊）

資料数	作業内容											作業数のべ計
	劣化調査	修復			製本			保存容器の作成				
		A	B	C	機械	簡易	上	箱	フォルダー	エンキャプ	マウント	
87	15	37	15	33	0	16	0	1	0	1	0	118

（単位：枚）

修復内容					作業数のべ計
クリーニング	簡易補修	脱酸処理	裏打ち等	リーフキャスト	
0	6,323	5	5	0	6,333

（注）表中の「修復」は、作業の難易度によりA・B・Cの段階に区分。

A=所要時間4時間以内（簡単な補填や綴じ直し、しわ伸ばし等）

B=所要時間16時間以内（簿冊解体後に簡単な補修をし、綴じ直す場合）

C=所要時間16時間以上（簿冊解体後、裏打ち等による補填やリーフキャスト、脱酸処理を行い、綴じ直す場合）

表中の「エンキャプ」はエンキャプスレーションを示します。

この表には、琉球政府文書緊急保存措置事業及び指定管理保存事業で実施した「恩給関係文書」58冊の修復枚数は加算していません。

平成23年度統計では、エンキャプスレーション、製本、箱のみの作成は数値に入れていません。

2.4 マイクロ・写真撮影業務

原資料の利用（閲覧・展示等）による劣化を防ぐため、複製本等作成、マイクロ・写真撮影等による複製を実施しています。

- (1) 琉球政府文書総務局文書等154簿冊のマイクロ撮影を委託で実施し、24リール（27,939コマ）のマイクロフィルムと複製フィルム24リールを作成しました。
（※「6 琉球政府文書緊急保存措置事業」参照）
- (2) 琉球政府文書「恩給関係文書」（修復済み）18簿冊のマイクロ撮影を館内職員で実施し、10リール（12,281コマ）のマイクロフィルムを作成しました。
- (3) 沖縄県文書「一筆地調査図」のうち、85簿冊のマイクロ撮影を館内職員で実施し、14リール（2,920コマ）のマイクロフィルムを作成しました。
- (4) 沖縄県文書「一筆地調査図」30簿冊（1,015枚）のデジタル化を委託で実施し、30枚の閲覧用CD及び81枚のバックアップ用DVDを作成しました。
- (5) 沖縄県文書「土地整理事業関係文書」43簿冊のマイクロ撮影を委託で実施し、7リール（7,363コマ）のマイクロフィルムと複製フィルム7リールを作成しました。

複製業務実績一覧

資料群名	複製媒体種別	リール/枚数	コマ数
沖縄県文書	マイクロフィルム（オリジナル）	21	10,283
琉球政府文書	マイクロフィルム（オリジナル）	7	7,363
	マイクロフィルム（複製）	30	1,015
	閲覧用CD	81	1,015
	バックアップ用DVD	10	12,281

注：この表には、琉球政府文書緊急保存措置事業で作成したマイクロフィルムは含まれていません。

3 閲覧事業

3.1 閲覧サービス

(1) 閲覧・複写申請等

閲覧室では、閲覧サービスの窓口業務として、資料の検索、閲覧、複写のサービスを行っています。閲覧申請者には利用証を交付しています。

利用種別	利用証交付 申請（人）	公文書等閲覧申請		公文書等複写申請	
		申請者数(人)	資料数（点）	資料数（点）	枚数（枚）
一般利用	721	1,661	10,072	6,322	82,088
行政利用	—	100	566	210	1,151
合計	721	1,761	10,638	6,532	83,239

※「一般利用」と沖縄県職員が公務で利用する際の「行政利用」に区別して算出しています。行政利用の場合は利用証の交付はありません。

※ 参考資料室に配架されている図書や映像資料、空中写真（システム）は閲覧申請が不要の為、資料閲覧の項目には含まれていません。

(2) 館外貸出・出版物等掲載許可申請

学術研究や社会教育に有効な目的で利用される場合に限り、資料の館外貸出、出版物掲載等を許可しています。

出版物等掲載許可申請		館外貸出許可申請	
申請者数（人）	資料数（点）	申請者数（人）	資料数（点）
133	1,471	1	4

(3) レファレンスサービス（所蔵資料に関する問い合わせ等への対応）

所蔵資料の問い合わせに対応しています。平成23年度において、2,891件のレファレンスがありました。

3.2 視察見学サービス

公文書館の施設見学や資料の利用について職員が説明しながら案内します。平成23年度において、54団体個人601人の見学者がありました。【※資料2「視察・見学者の内訳」】

4 利用普及事業

所蔵資料等を紹介する展示会、公文書館や所蔵資料に関する講演会、講座等を開催し、県民の学習活動へ寄与するとともに、公文書館の利用促進を図っています。

4.1 展示会

展示室で常設展を開催し、計7,783人の参加がありました。

事業種別	常設展 1
期 間	平成23年4月1日～6月26日
場 所	沖縄県公文書館展示室
テーマ	公文書がつなぐ過去と未来/ミニ企画「沖縄の地籍調査」
参加者数	2,009人

事業種別	慰霊の日特別パネル展
期 間	平成23年6月16日～7月3日
場 所	沖縄県公文書館 閲覧棟ロビー
テーマ	1944 サイパンの夏
参加者数	156人

事業種別	常設展 2
期 間	平成23年7月16日～平成24年3月31日
場 所	沖縄県公文書館展示室
テーマ	公文書がつなぐ過去と未来/ミニ企画「在外同胞～世紀を越えた移民たち～」
参加者数	5,618人

4.2 講演会、講座等

館内外の会場で実施し、計290人の参加がありました。

事業種別	公文書講演会
期 日	平成23年7月8日
場 所	沖縄県公文書館 講堂
テーマ	公文書館機能普及セミナー in 沖縄 公文書講演会「公文書管理の現場から～いま、私たちができること」
講 師	竹内 啓（札幌市文化資料室） 新井浩文（埼玉県立文書館）、外間より子（北谷町公文書館）、恩河尚（沖縄市総務部総務課）、泉川良彦（読谷村史編集室）、呉屋美奈子（恩納村教育委員会）、柳下宙子（外務省外交史料館）、富永一也（沖縄県文化振興会）
参加者数	66人

事業種別	映写会
期 日	平成23年10月12日～10月14日
場 所	沖縄県公文書館 講堂
テーマ	常設展ミニ企画とのコラボ映写会（第5回世界のウチナーンチュ大会記念）
参加者数	132人

事業種別	講座
期 日	平成23年11月7日
場 所	沖縄県北部合同庁舎
テーマ	沖縄の土地調査について
講 師	玉城 稔（沖縄県企画部土地対策課 主任技師）
参加者数	26人

事業種別	講座
期 日	平成23年12月24日
場 所	沖縄県公文書館 講堂
テーマ	デジタル・アーキビスト講習会in沖縄2012（岐阜女子大学との共催）
講 師	仲本和彦/吉嶺昭（（公財）沖縄県文化振興会主任専門員） 久世均(岐阜女子大学教授)
参加者数	66人

4.3 ホームページ

沖縄県公文書館では、ホームページ「ねっとOPA」を運営し、利用者サービスの向上に努めています。平成23年度は、操作性の向上を図った他、以下のコンテンツの充実を図りました。

(1) お知らせ等

イベント情報や公文書館業務に関することなどを適時更新。

(2) 所蔵資料の概要

新規公開資料を中心に資料概要を追加掲載。

(3) 利用案内

平成23年度開館カレンダーを掲載。

(4) ネット出版

次の刊行物を掲載。

- ・「沖縄県公文書館だよりARCHIVES41号」「沖縄県公文書館だよりARCHIVES42号」
- ・「沖縄県公文書館年報13号」

(5) 沖縄県公報

沖縄県公報データベースに平成22年発行分の公報を追加掲載。

(6) 写真が語る沖縄

米国国立公文書館から収集した沖縄戦に関する写真369枚およびサイパンに関する写真39枚を当館ホームページ「写真が語る沖縄」に追加

4.4 刊行物

公文書館活動に対する理解を深めるとともに、学術、文化の振興に寄与する目的で広報誌や資料目録、図録などの刊行物を作成しています。

タイトル	発行日	部数
沖縄県公文書館年報 第13号 平成22年度	平成23年6月30日	--- (*1)
沖縄県公文書館だより ARCHIVES 41号	平成23年8月22日	3,000部
沖縄県公文書館だより ARCHIVES 42号	平成24年3月30日	3,000部
沖縄県公文書館研究紀要 第14号 平成23年度	平成24年3月30日	700部

(*1) 平成17年度からホームページのみの掲載。

4.5 マスメディア広報

新聞、テレビ、ラジオ等の広報媒体を活用し、公文書館サービスの周知を行っています。

(1) 新聞

琉球新報論壇「『国際アーカイブズの日』に寄せて」(6月9日)

沖縄タイムス合同企画「占領者のまなざし」(6月～7月)

常設展、映写会、見学案内等告知(平成23年5月～平成24年2月)

(2) テレビ

琉球放送「ザ・ニュース」映写会取材(10月12日)

沖縄県広報番組「うまんちゅひろば」(平成24年2月18・19日)

(3) ラジオ

FM沖縄 ラジオCM(平成24年1月～3月)

FM沖縄「Hello Good Day」ラジオカー取材(平成24年1月18日)

5 調査・研究、公文書専門員養成事業

職員が資質を高めるために各種研修へ参加し、公文書館業務や資料の調査研究を行うとともに、公文書等についての専門的知識の普及啓発を行います。

(1) 研究論文執筆「沖縄県公文書館紀要 第14号」

論文タイトル	執筆者
沖縄における軍政初期（1945～1946年）米軍資料について	仲本和彦
琉球政府文書に関する保存履歴の記録化の試み	大湾ゆかり
公文書引渡促進活動について—平成23年度公文書管理状況調査報告	福地洋子
マイクロフィルムのデジタル化における高画質と低コストの実現—USCAR法務局文書の公開作業を通じて	堀川輝之

(2) 研修・視察等

期 間	研 修 名	研修地	参加者
平成23年5月1日～10月31日	沖縄県庁実務研修	那覇市	福地洋子
平成23年5月25日	沖縄県地域史協議会 第1回研修会	那覇市	富永一也 仲本和彦 大湾ゆかり 黒木卓也 照屋 理 土井智義 知念枝里子
平成23年6月3～5日	一般社団法人文化財保存修復学会 第33回大会 in 奈良	奈良県	大湾ゆかり 豊見山和美
平成23年6月9日	国立公文書館主催全国公文書館長会議	東京都	宮城正侑 福地洋子
平成23年6月27日	独立行政法人国立文化財機構東京文化財研究所主催 保存担当学芸員フォローアップ研修	東京都	大湾ゆかり
平成23年7月6日	第7回リスクマネジメント研修 於：県自治研修所	那覇市	大湾ゆかり
平成23年8月29日～9月2日	国立公文書館アーカイブズ研修 I	東京都	宮城正侑
平成23年9月26日～10月7日、 11月7日～11日	独立行政法人国立公文書館主催アーカイブズ研修Ⅲ(前期・後期)	東京都	豊見山和美
平成23年10月26～29日	第37回全国歴史資料保存利用機関連絡協議会全国大会「地域社会とともに歩むアーカイブズ—公文書管理法時代を迎えて—」	群馬県	仲本和彦 吉嶺 昭
平成23年12月6日	平成23年度沖縄県図書館協会研修会講演	那覇市	富永一也 吉嶺 昭 堀川輝之
平成23年12月7日	文化庁主催 著作権セミナー	三重県	堀川花奈子 玉寄智子
平成23年12月12日	画像4学会合同研究会	東京都	豊見山和美
平成23年12月12日	中小企業支援・農商工連携プロデューサー人材育成事業シンポジウム「電子書籍業界に学ぶIT活用ビジネス ～企業・地域・資源・コンテンツの連携～」	那覇市	吉嶺 昭 江川 毅

平成24年1月11日	北谷町公文書館視察見学	北谷町	玉寄智子 土井智義 里井 歩 伊良皆敬子 麻生伸一 池原 梓 齋藤郁子 源河徳人 江川 毅
平成24年1月24日～26日	独立行政法人国立公文書館主催アーカイブズ研修Ⅱ	東京都	福地洋子
平成24年2月15日	「自治体クラウドの先行事例と課題」講演会	那覇市	堀川輝之
平成24年2月17日	沖縄県地域史協議会第3回研修会	南風原町	豊見山和美 麻生伸一
平成24年2月23日	全史料協 専門職問題セミナー	群馬県	堀川輝之
平成23年2月23～24日	神奈川県立公文書館、埼玉県立文書館視察見学	神奈川県 東京都	吉嶺 昭 里井 歩
平成24年3月6～8日	第33回文化財虫菌害防除作業に関する講習会と作業主任者能力認定試験	東京都	大湾ゆかり 豊見山和美
平成24年3月28日～31日	復帰40年記念国際シンポジウム	東京都	仲本和彦

(3) 外部への講師・委員派遣

期 間	主催者	内 容	場 所	講 師
平成23年 5月30日	外務省	外交記録公開推進委員会	東京都	仲本和彦
平成23年 6月8日	南城市	南城市史専門員会	南城市	仲本和彦
平成23年 6月27日 ～7月3日	文化財等レス キュー国文学 資料研究所	東日本大震災で被災した釜石市役所 文書の復旧活動	岩手県	大湾ゆかり
平成23年 8月5日	岡山県立記録 資料館	沖縄県の公文書保存業務について	岡山県	富永一也
平成23年 9年27日	独立行政法人 国立公文書館	アーカイブズ研修Ⅲ 公文書館事業 の最適化～事業の目的と評価の視点 を整理する	東京都	大城博光
平成23年 10年14日	外務省	外交記録公開推進委員会	東京都	仲本和彦
平成23年 10月18日	沖縄県平和祈 念資料館・カン ボジア・トゥー ルスレン虐殺 博物館	「沖縄・カンボジア『平和博物館』 －資料保存研修－	沖縄県 (沖縄県 公文書館)	大湾ゆかり
平成23年 10月22日	琉球大学・大学 図書館問題研 究会福岡支部	沖縄県公文書館の収集・評価選別に ついて	沖縄県(沖 縄県公文 書館)	吉嶺 昭

平成 23 年 10 月 20 日 ～21 日	札幌市文化資料室	札幌市文化資料室企画講演会	札幌市	富永一也
平成 23 年 11 月 25 日	読谷村教育委員会	読谷村立総合情報センター基本計画策定検討委員会	読谷村	富永一也
平成 23 年 12 月 24 日	岐阜女子大学、 (公財) 沖縄県文化振興会・沖縄女子短期大学	デジタル・アーキビスト講習会 2011 in 沖縄	沖縄県公文書館	仲本和彦 吉嶺 昭
平成 24 年 1 月 24 日	読谷村教育委員会	読谷村立総合情報センター基本計画策定検討委員会	読谷村	富永一也
平成 24 年 3 月 22 日	宜野座村文化センター	宜野座村文化センター図書館講座	宜野座村	大湾ゆかり 城間敦子
平成 24 年 3 年 31 日	早稲田大学 他	復帰 40 年記念国際シンポジウム	東京都	仲本和彦

6 琉球政府文書緊急保存措置事業

琉球政府文書の中で強弱劣化簿冊の修復、及び湿式コピー紙や青焼きコピー紙等、褪色しやすい素材のマイクロ撮影による複製作成を目的とし、平成17年度より8年計画で実施している事業です。平成23年度の事業実績は次のとおりでした。

(1) 琉球政府文書の弱劣化簿冊の簡易補修委託

「旧沖縄県恩給関係恩給諸給与共済等請求書」50簿冊

※指定管理事業費で残る8簿冊の簡易補修を委託し(「2.3 資料の修復・保存処置業務(4)」参照)、「恩給関係文書」の簡易補修作業をすべて終了した。

(2) 琉球政府文書の強弱褪色青焼きコピー紙を5枚以上含む簿冊等のマイクロ撮影委託

154簿冊 (27,939コマ) マイクロフィルム (オリジナル、複製ともに24リール)

(※「2.4 マイクロ・写真撮影業務(1)」参照)

資料1 「シリーズ別評価選別結果」

ガイド	シリーズ	選別コード	シリーズ 評価結果	保存箱 選別結果					
				保存	一部	廃棄	計		
行政一般	文書・公印	文書の処理及び管理に関すること	G00076	廃棄	0	0	4	4	
		附属機関の委員の任免に関すること	G00070	保存	1	1	0	2	
	行政組織	運営	監査	V00010	一部保存	14	13	35	62
		財務	補助金等	土木費に係る補助金等の交付に関すること	G00084	一部保存	4	2	7
	公共土木施設の災害復旧費に係る補助金等の交付に関すること			J00030	廃棄	0	1	31	32
	民生費に係る国庫支出金の会計事務に関すること			L00050	一部保存	2	0	0	2
	民生費に係る補助金等の交付に関すること			N00007	一部保存	0	0	6	6
	衛生費に係る国庫支出金の会計事務に関すること			L00051	一部保存	0	0	3	3
	農林水産業費に係る補助金等の交付に関すること		N00005	一部保存	1	16	0	17	
	契約		公共土木施設に係る建設工事の検査に関すること	R00004	廃棄	1	0	2	3
			公共土木施設に係る建設工事の入札参加資格審査及び業者選定に関すること	G00085	廃棄	0	0	67	67
	財産		法定外公共用財産の管理に関すること	J00033	一部保存	17	4	9	30
			監査、公表	財政的援助団体等の監査に関すること	V00006	一部保存	0	1	0
	監査委員の実施する定期監査に関すること	V00009		一部保存	0	1	1	2	
	当せん金付証券(宝くじ)の発行事務及び宝くじ補助事業に関すること	R00028		一部保存	0	0	3	3	
	職員	人事	知事部局職員の事務引継ぎに関すること	G00074	一部保存	1	1	0	2
			県職員の任用に関すること	G00069	廃棄	0	0	3	3
			知事部局職員の服務に関すること	G00072	廃棄	0	0	16	16
		給与	知事部局職員の給与及び退職手当に関すること	G00073	廃棄	18	0	5	23
		福利厚生	公務災害及び通勤災害の認定請求及び補償の申請に関すること	W00013	廃棄	0	0	19	19
			労働組合	沖縄県職員労働組合からの資料収集に関すること	T00019	廃棄	0	0	32
		市町村	市町村税制	市町村の固定資産税の算定に関すること	R00010	一部保存	0	0	1
	地域振興		ふるさと創生関連事業に関すること	R00015	保存	0	0	13	13
	離島振興		離島航路対策補助金等の交付事務に関すること	R00017	一部保存	0	0	1	1
	褒賞	国の栄典制度及び知事表彰に関すること	G00034	一部保存	0	7	1	8	
		国際交流	一般旅券の交付手続に関すること	J00011	廃棄	0	0	30	30
	社会資本	土地利用	公有水面埋立の免許及び竣工認可に関すること	Y00016	保存	17	0	0	17
			河川及び海岸に係る開発行為についての意見照会に関すること	J00028	廃棄	0	0	4	4
	都市基盤	都市計画	開発行為及び建築行為の許可等に関すること	K00003	一部保存	16	56	56	128
			都市公園整備事業に係る工事の施行に関すること	Y19006	一部保存	0	0	14	14
			都市公園整備に係る国庫補助金等に関すること	K00012	一部保存	0	0	1	1
			道路	道路整備事業に係る工事の施行に関すること	M00002	一部保存	1	7	55
		港湾	建築基準法に規定される道路位置指定等に関すること	S00037	保存	38	0	0	38
港湾整備事業に係る工事の施行に関すること			L00011	一部保存	0	2	44	46	
空港		港湾統計調査に関すること	V00011	一部保存	4	4	11	19	
		空港施設の使用状況等の管理に関すること	P00001	一部保存	0	0	1	1	
防災基盤		河川	空港整備事業に係る工事の施行に関すること	P00002	一部保存	0	0	5	5
			河川等整備事業に係る工事の施行に関すること	J00014	一部保存	0	0	16	16
生活基盤	住宅	河川区域等及び河川管理施設の管理に関すること	J00019	一部保存	6	2	1	9	
		県営住宅整備事業に係る工事の施工に関すること	N00003	一部保存	0	2	0	2	
産業振興	農業・農村	住宅の適格認定審査に関すること	T00012	廃棄	0	0	8	8	
		農地改良	県営土地改良事業に係る工事の施行に関すること	M00004	一部保存	1	0	4	5
農業	農地	県営土地改良事業に伴う用地等の取得及び損失補償に関すること	Y00011	保存	1	0	0	1	
		農地改良財産の管理及び処分に関すること	Y00013	保存	19	0	0	19	
農業	農業	土地改良事業に係る確定測量成果の認証に関すること	G00090	保存	3	0	0	3	
		土地改良事業に伴う換地計画の策定又は認可に関すること	N00004	保存	13	0	0	13	
農産物	農産物	土地改良事業の計画決定及び施行認可に関すること	Y00042	一部保存	80	0	1	81	
		農地の転用及び権利移動の制限に関すること	K00001	一部保存	1	0	0	1	
融資・助成	融資・助成	さとうきび生産振興に関すること	V00002	一部保存	0	3	2	5	
		水稲作の振興事業等の実施に関すること	W00004	保存	0	1	0	1	
水産業	水産資源	農業振興地域整備計画に係る地域の指定及び計画の承認に関すること	M00006	保存	9	1	0	10	
		パインアップル等果樹生産の振興事業の実施等に関すること	W00014	一部保存	3	7	2	12	
水産業	漁業	米穀の流通及び米消費拡大事業に関すること	W00011	一部保存	5	1	4	10	
		米穀販売業の開始等に係る許可等に関すること	M00003	廃棄	0	1	0	1	
水産業	漁業	沖縄振興開発金融公庫農業制度資金貸付の適格認定に関すること	G00060	廃棄	0	0	8	8	
		地場産業振興事業の計画策定及び実施に関すること	W00012	一部保存	0	10	5	15	
水産業	漁業	漁港漁場整備事業に係る工事の施行に関すること	G00058	一部保存	0	0	3	3	
		漁船の登録管理及び検認に関すること	J00002	廃棄	0	0	27	27	
水産業	漁業	沖縄振興開発金融公庫水産制度資金貸付の適格認定に関すること	T00014	廃棄	0	0	1	1	
		漁場計画の策定及び漁業権免許に関すること	J00057	保存	6	0	0	6	
水産業	漁業	知事許可漁業の許可に関すること	J00046	一部保存	2	3	1	6	
		保安林の指定又は解除に関すること	P00003	一部保存	12	0	0	12	
水産業	漁業	地域森林計画の樹立及び治山事業等の実施に関すること	S00038	一部保存	18	18	6	42	
		緑化推進事業及び森林保全巡視の実施等に関すること	S00039	一部保存	3	1	11	15	
水産業	漁業	林地開発行為の許可又は承認に関すること	P00004	保存	6	0	0	6	
		鉱業権の設定に係る協議に関すること	S00033	一部保存	0	1	0	1	
水産業	漁業	砂利採取業の登録及び計画の認可に関すること	J00024	一部保存	1	0	0	1	
		伝統工芸製品の検査実績報告に関すること	H00021	廃棄	0	0	6	6	
水産業	漁業	電源立地促進対策等交付金の交付事務に関すること	V00008	一部保存	0	1	3	4	
		建設業者	建設業の営業許可に関すること	K00005	廃棄	0	0	36	36
水産業	漁業	建築士	建築士事務所の登録に関すること	M00035	廃棄	0	0	2	2
		観光業	観光一般	通訳案内士の登録に関すること (T00013へ統合により、本シリーズ廃止)	M00036	廃棄	0	0	1
安全・防災	危機管理	災害対策	防災行政無線施設の運用及び維持管理に関すること	E00040	一部保存	0	0	8	8
		消防防災	水防	水防事務に関すること	V00003	一部保存	1	0	1
安全・防災	産業保安	産業保安	ガス 高圧ガスの製造許可等の保安規制に関すること	Y19003	一部保存	37	9	29	75
			火薬類の取締に関すること	Y19004	廃棄	0	0	21	21
安全・防災	産業保安	産業保安	電気工事業者の登録等の手続きに関すること	H00016	廃棄	0	0	14	14

社会保障	社会福祉	児童福祉・青少年育成	児童扶養手当の支給に関する事	J00012	廃棄	0	0	14	14	
			特別児童扶養手当の支給に関する事	J00013	廃棄	0	0	12	12	
			小児慢性特定疾患治療研究事業に係る公費負担に関する事	E00058	廃棄	0	0	10	10	
			保育士の試験及び登録に関する事	M00030	一部保存	0	0	14	14	
			九州青年の船等及び他都道府県青年の船等受け入れに関する事	V00012	一部保存	7	4	7	18	
			内閣府(旧総理府)が実施する青年国際交流事業に関する事	V00013	一部保存	0	1	0	1	
		高齢者福祉	臨時福祉特別給付金の支給に関する事	N00008	一部保存	0	0	5	5	
		県営住宅	県営住宅における入退居及び家賃等の管理に関する事	N00001	廃棄	2	0	26	28	
		消費生活	恩給・援護	貸金業者の登録及び監督に関する事	R00038	廃棄	0	0	6	6
			消費者行政の推進に関する事	R00037	一部保存	0	0	2	2	
		医療	病院	病院等の指導監督に関する事	T00018	一部保存	0	5	22	27
				特定疾患治療研究事業に係る公費負担に関する事	E00057	廃棄	0	0	85	85
		精神衛生	精神医療費に係る公費負担に関する事	E00062	廃棄	0	0	90	90	
	公衆衛生	感染症	結核医療費に係る公費負担金の支払いに関する事	S00001	廃棄	0	0	13	13	
	環境衛生	廃棄物	産業廃棄物処理業及び特別管理産業廃棄物処理業の許可等に関する事	J00052	一部保存	3	0	25	28	
	環境保全	公害対策	赤土等流出防止に係る事業行為の規制に関する事	J00038	一部保存	0	29	0	29	
			水質汚濁防止に係る特定施設の設置等の規制に関する事	J00039	保存	19	2	0	21	
			大気汚染防止に係るばい塵、粉じん発生施設の設置等の規制に関する事	J00040	保存	5	0	0	5	
	教育	学校教育	私立学校の助成及び監督に関する事	T00017	一部保存	5	40	127	172	
		社会教育	生涯学習・社会教育活動事業の実施及び同活動に係る補助金交付等の事務に関する事	R00040	一部保存	14	19	19	52	
		保健・体育・給食	美ら島沖繩総体2010の総合的企画及び調整並びに実施に関する事	V00014	保存	143	0	0	143	
	取集基準対象外									
						計	560	277	1369	2206

資料2 「視察・見学者の内訳」

受付番号	利用日時	利用者	利用者数
1	4月 7日	韓国チェジュ文化放送 沖縄取材班記者	3
2	4月 24日	宜野座区区民	27
3	5月 11日	個人	2
4	5月 17日	唐津市議会議員	3
5	5月 17日	おきなわ文化ネット	18
6	5月 20日	トータルメディア開発研究所	7
7	5月 24日	沖縄大学図書館	2
8	5月 24日	西原町池田老人クラブ	20
9	5月 31日	沖縄国際大学	20
10	6月 18日	豊見城市社会福祉協議会	27
11	6月 19日	宜野湾市PTA リーダー研修	30
12	7月 8日	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会	10
13	7月 8日	公文書講演会参加者	26
14	7月 9日	沖縄県職業安定行政OB会	8
15	7月 12日	南城市情報推進課	11
16	7月 15日	県立学校事務職員	17
17	7月 26日	(株)埋蔵文化財サポートシステム沖縄支店	2
18	7月 26日	八重瀬町農村生活研究会	31
19	8月 7日	沖縄国際大学歴史学ゼミ	13
20	8月 16日	個人	3
21	8月 16日	金城小学校シャドー学習	2
22	8月 16日	城西小学校シャドー学習	3
23	8月 18日	県立学校事務職員協会	19
24	8月 20日	個人	2
25	8月 26日	沖縄県総務私学課	3
26	9月 16日	江東区監査事務局	3
27	9月 28日	琉球大学附属図書館	5
28	10月 21日	読谷村教育委員会	10
29	10月 21日	デイサービスせせらぎ	16
30	10月 22日	大学図書館問題研究会福岡支部	15
31	11月 4日	那覇市立大道小学校	3
32	11月 10日	中国第一歴史档案馆	3
33	11月 11日	千葉県議会	14
34	11月 11日	南城市佐敷字新里区仲本門中	5
35	11月 12日	沖縄メディカルライブラリー研究会 日本病院ライブラリー協会	20
36	11月 18日	大名デイサービス・フレンド	16
37	12月 16日	琉球大学塩出ゼミ	19

38	12月 20日	(財) 沖縄県傷痍軍人会	3
39	12月 22日	「近代帝王記録の叙述」研究会	5
40	1月 7日	個人	1
41	1月 19日	豊見城市長堂老人会	27
42	1月 26日	旅・オーロラ会	8
43	2月 1日	沖縄県文化関係推進会議	13
44	2月 9日	(財) 元興寺文化財研究所保存科学センター	1
45	2月 14日	真和志第一民生委員児童委員協議会	19
46	2月 24日	記録研究チーム (韓国)	4
47	3月 1日	国文学研究資料館	4
48	3月 2日	別府大学文書館門職養成課程	7
49	3月 7日	明治学院大学高原ゼミ	12
50	3月 14日	デイサービスくばの葉	15
51	3月 17日	名護市宮里区老人会	24
52	3月 27日	福岡市総合図書館映像資料課	1
53	3月 30日	熊本県立大学	1
54	3月 30日	琉球大学徳田ゼミ	18

沖縄県公文書館年報 第14号 平成23年度

発行年月日 2012年（平成24年）6月28日

編集・発行 沖縄県公文書館指定管理者
公益財団法人沖縄県文化振興会
901-1105 沖縄県島尻郡南風原町新川 148-3
TEL : 098(888)3875 FAX : 098(879)3879
ホームページ <http://www.archives.pref.okinawa.jp>